

【参加者募集】平成30年度「MICE海外先進事例視察研修（台北（タイペイ））」について

沖縄県・(一財)沖縄観光コンベンションビューロー（会長：平良朝敬、以下OCVB）は、県内のMICE誘致推進にあたり、専門的なスキルやノウハウを持った、MICEに商機を生み出せる人材の育成のため、MICEの知識やノウハウについて学ぶ研修（座学）を実施して参りました。※1

この度、座学研修だけでは得られない情報を現地にて得ることを目的とした、海外先進事例視察研修を行います。

つきましては、本研修へのご参加につきましてご案内申し上げます。

※1：（沖縄県・OCVB主催）平成30年度「商機を広げるMICE講座」

◆なぜ「台北（タイペイ）」なのか？（研修先選定理由）

- 1）沖縄と似た環境であること。
- 2）常に競合先となるデスティネーションであること。
- 3）行政外郭機関、民間組織のマーケティング活動とプロモーション活動が参考になるデスティネーションであること。
- 4）先進事例として学習効果のあるデスティネーションであること。

《台北の優位性と研修のねらい》

2018年1月17日に沖縄県と台湾貿易センター（TAITRA）の経済交流促進に係る覚書が締結され、今後MICEや貿易など各方面での協力が弾みが付くと期待できる。台湾のMICE開催の事例ならびに沖縄への誘致可能なMICEを理解するために、情報収集ならびに、理解を深めると同時にネットワークを構築する。

【MICE海外先進事例視察研修 概要】

研修日時：平成31年1月15日（火）～1月18日（金）※3泊4日

目的地：台北（タイペイ）

研修行程：以下URL（MICEナビ）よりご確認ください。

対象者：沖縄県内のMICEに携わる関連事業者。

ただし、定員を超えた場合は次の研修受講者を優先として審査を行い参加者を選定いたします。

（沖縄県・OCVB主催）平成30年度「商機を広げるMICE講座」

定員：20名（上記の座学研修受講者の方を優先した上で先着順といたします）

申込方法：以下URLより「MICE海外先進事例視察研修 参加申込書」をダウンロードしていただき、

期日までに下記申込み先メールアドレスへ送信ください。

参加申込書ダウンロードURL：MICEナビ <http://mice.okinawastory.jp/news/98>

申込み先【平成30年度戦略的MICE誘致促進事業MICE人材育成 事務局（株）沖縄コングレ 原國 宛】

メールアドレス mice-kenshu@okicongre.jp

受付締切：参加申込書 **平成30年11月30日（金）正午**

※座学研修受講者でなくてもお申込み可能ですが、受付締切日まで一旦受付を保留とさせて頂き、締切後に定員に空きがある場合に先着順にて参加確定の連絡をいたします。

その他：参加可否のご案内後、事務局（株式会社沖縄コングレ）より海外渡航に関する申込書をメールにて送付いたします。合わせて旅行会社窓口の連絡先をお伝えいたしますので、申込書を下記日時までに旅行会社へご提出ください。

また、「団体航空券」ならびにまとめた「宿泊先手配」に関する手続きは、旅行会社からご案内いたします。

■海外渡航に関する申込書

「平成30年度 戦略的MICE誘致促進事業」MICE人材育成業務 MICE海外先進事例視察研修
提出締切日：**平成30年12月7日（金）※パスポート（コピー）添付必須**

【留意事項】

1) 団体手配での1人当たりの航空費ならびに宿泊費についての目安は次のとおりです。

総額：63,805円（税込）予定

（内訳）航空券：36,930円（往復）※航空券にかかる諸税・保安料等含

宿泊費：25,875円（3泊4日）

その他手数料等：約1,000円

※都合により変更になることがあります。

※団体航空券ならびに宿泊先手配をご希望されます参加者は、申し込んだ後にキャンセルする場合は次のとおり取消料が発生しますので、ご注意ください。

団体航空券ならびに宿泊先手配後のキャンセル希望は、参加者より直接旅行会社へご連絡をお願いします。

●12/14 正午までの取消：無料

●旅行開始日の前日から起算してさかのぼって

30日目に当たる日以降に解除する場合（12/15～1/11 正午）：旅行代金の20%以内

●旅行開始日の前々日以降に解除する場合（旅行開始前まで）：旅行代金の50%以内

●旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合：旅行代金の100%以内

※個別での手配を希望される方は、ご相談ください。

2) 研修行程にて、次の項目については参加者自身のご負担となりますのでご了承願います。

- ・交通旅費（現地までの往復旅費・現地宿泊費）※一部助成あり。「3）」の項目をご確認ください。
- ・飲食費（視察コンテンツに含まれない飲食）
- ・各自のお土産等物品購入費

3) 希望者については、対象経費の一部助成を行う渡航費支援を活用頂けます。

希望される方は、以下URLの「【実施要綱】MICE海外先進事例視察研修における渡航費支援について」をご確認のうえ、研修参加申込みとは別で研修実施後の渡航費支援申込み手続きを期日までに行ってください。

渡航費支援についてURL：MICEナビ <http://mice.okinawastory.jp/news/98>

◀ 渡航費支援に掛かる留意事項 ▶

1. 国・県又は各市町村から当事業と同様の助成金を受給し、研修参加を行う場合は助成対象外とします。
 2. 申請を行う際は必ず実施要綱を確認し、所定の期日までに、各書類の原本を提出してください。
FAXや電子メールで送信された書類は、原本として認めません。
 3. 当研修に伴う支援の履行において、事業者間で発生した問題に対し、OCVBは一切関与いたしません。
- 4) 参加にあたり、指定の事後レポート（A4用紙一枚程度）をご提出頂きます。

【お問い合わせ先】

平成30年度戦略的MICE誘致促進事業MICE人材育成 事務局（株式会社沖縄コングレ）担当：原國
〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地3-1-1 日本生命那覇ビル
TEL 098-869-4220 FAX 098-869-4252 e-mail: mice-kenshu@okicongre.jp