

## おもてなし支援 手続きの流れ

【実施対象期間】 令和8年4月1日～令和9年3月31日

申請者

OCVB

※申請の前に 実施要綱・手続きの流れ・支援メニューの手配に係る留意事項をご確認ください。

オンライン申請者



受付

①おきなわMICEナビサポートメニューより申請

<https://mice.okinawastory.jp/support/tour/>

【提出書類】催事の実施予定日より起算して原則30日前(土日祝日含む)までに申請

①開催概要(趣旨、実施内容が明記されたもの)又は行程表

②参加者名簿(参加者の氏名と、海外参加者は出発地または所在地の国名、  
県外参加者は出発地または所在地の都道府県名記載のみ)



実施調整

支援メニュー選択

支援メニューの手配に係る留意事項を確認

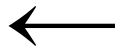
おもてなし支援手続きの流れを確認

審査 (支援・不支援決定)

申請者に文書で承諾書を通知します。

※通知後、申請を取下げの場合は、速やかに  
取下げ届出書(様式第4号)を提出してくだ  
さい。

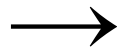
申請者に最終確認書を送付(開催1週間前)



開催・実施



報告



内容確認・終了

③アンケートの提出(支援実施終了後 20日以内(土日含む))

※お問い合わせ先

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄1831-1

沖縄産業支援センター2階

沖縄観光コンベンションビューロー

海外・MICE事業部 MICE推進課

Tel:098-859-6130

E-mail: mice\_support@ocvb.or.jp