

# MICE貸切バス等運行支援事業 手続きの流れ

## 【支援対象期間】

前期: 令和5年4月1日～令和5年9月30日 (4月1日受付開始)

後期: 令和5年10月1日～令和6年2月29日 (8月1日受付開始)

申請

### 【提出書類】

① 支援金申請書(様式第1号)

② 開催概要(インセンティブ・ミーティングは行程表のみ提出でも可)

※催事の実施予定日より起算して、原則30日前(土日祝日含む)までに提出してください。

※様式第1号は代表者印、社印、公印のいずれかの捺印が必要です。

使用する印は提出書類すべて同じものをご使用ください。

提出書類は原本の郵送もしくは電子メールにより申請を受け付けます。

申請

審査

支援金支払予定  
通知

申請者に文書(電子メール含む)で通知。

※通知後、申請を取下げの場合は、速やかに取下げ届出書(様式第3号)を提出してください。

MICEの実施

実施報告

### 【提出書類】

① 実績報告書(様式第5号)

② バス借上証明書(様式第6号)

③ ジャンボタクシー等借上証明書(様式第7号)

④ 参加者名簿又はそれに準ずるもの

⑤ 最終行程表(開催期間、行程、宿泊施設等が分かるもの)

⑥ アンケート

※原則として催事終了日から起算して、原則30日以内(土日祝日含む)に提出してください。

※様式第5号は代表者印、社印、公印のいずれかの捺印が必要です。

使用する印は提出書類すべて同じものをご使用ください。

提出書類は原本の郵送もしくは電子メールにより申請を受け付けます。

審査

支援金支払決定  
通知

申請者に文書(電子メール含む)で通知。

請求書

### 【提出書類】

① 請求書(様式第9号)※海外送金の場合は、請求書(様式第9-1号)

※提出期限は、OCVB会長より支払決定を通知した日から起算して、

原則30日以内(土日祝日含む)までとします。

※捺印後原本をOCVBへ提出。

精算業務

※通知した日とは、支援金支払決定通知書に記載されている日付を指します。

支援金支払い



### ※お問い合わせ先

〒901-0152 沖縄県那覇市宇小禄1831-1

沖縄産業支援センター2階

沖縄観光コンベンションビューロー

海外・MICE事業部 MICE推進課

Tel:098-859-6130

E-mail: mice\_support@ocvb.or.jp