



Incentive

*Event
Exhibition*

Meeting



*Convention
Conference*



【説明資料】 沖縄県MICE開催実態調査(令和4年版)について

目次

1. 調査の概要	2
2. 本調査の回答基準(MICEの定義・概要)	3
3. MICEの定義	4
4. 「MICE開催実態調査」調査票について	8
5. 調査票の回答項目について	9
6. 調査票記入時のご注意/回答期限について	11
7. 調査票のご記入方法	12
・ 回答者情報/MICE開催有無	12
・ 催事種別・催事概要	13
・ 産業分類/会議分野	14
・ 開催催事(期間・参加者数)	15
8. 「MICE開催実態調査」情報の取扱いについて	16
9. お問い合わせ先	17

調査の目的	この調査は、沖縄県における今後のMICE施策推進の指針となる基礎資料とするため、本県のMICE開催実態を把握することを目的に実施するものです。
対象となる催事	以下に該当するMICE催事で、県外または海外からの参加者が10名以上のもの。 ア. 企業等の行う会議（Meeting） イ. 企業等の行う報奨・招待・研修旅行（Incentive Travel） ウ. 国際機関・団体や学会等が行う国内・国際会議（Convention） エ. 展示会、見本市（Exhibition）、イベント（Event）等 ※ 対象となる催事の詳細は「MICEの定義」（4～7ページ）または別添資料「ガイドライン」をご参照ください。 ※ 参加者数には、オンライン参加者を含まない。
調査対象期間	上記対象催事のうち、令和4年(2022年)1月1日～令和4年(2022年)12月31日に開催された催事。
調査対象施設等	A. 会議施設（沖縄コンベンションセンター、万国津梁館、沖縄県市町村自治会館等） B. 宿泊施設（主に宿泊収容人数が150名以上の宿泊施設等） C. 県内大学（沖縄科学技術大学院大学、琉球大学等） D. 団体受入を実施している観光施設等 E. その他、沖縄県またはOCVBが指定する施設・団体 (MICE受入実績を有する旅行会社、PCO等)

2. 本調査の回答基準(MICEの定義・概要)

沖縄で開催される「**県外・海外から10名以上の参加者がいる催事**」について以下を基準にご回答ください。

催事種別	内 容	主 催	備考
Meeting 企業・団体会議 (→4ページ)	会議、研修、セミナー	企業、団体等 (公共・学術団体等を除く)	I (インセンティブ旅行) の定義にも該当する場合はIに分類する
	例) 「〇〇株式会社 全国責任者会議」、「〇〇産業連合会 九州ブロック会議」、「新人経営者向けの〇〇セミナー」等		
Incentive Travel インセンティブ旅行 (→5ページ)	報奨旅行、研修旅行、社員慰労旅行、招待旅行など	企業等	教育旅行、募集型企画旅行、ファンクラブ向けツアーは対象外
	例) 「〇〇株式会社全社研修旅行」、「〇〇販売店グループ成績優秀者表彰旅行」、「〇〇代理店 沖縄特別セミナーツアー」等		
Convention / Conference 学会・大会 (→6ページ)	国際会議、学術会議、学会、研究会・報告会、大会、講習会、セミナー、シンポジウム、ワークショップ等	団体、協会、学会、国際機関等 (公共・学術系)	M (Meeting/企業・団体会議) に該当するものを除く
	例) 「日本〇〇学会 学術集会」、「〇〇協会 第〇〇回総会」、「〇〇に関する国際会議」等		
Exhibition / Event 展示会・見本市/イベント (→7ページ)	展示会、見本市、商談会、イベント	団体、協同組合、企業、行政機関、実行委員会など	フリーマーケット、美術・博物展、入学・卒業式、各種試験、スポーツイベントは対象外
	例) 「国際〇〇見本市」、「〇〇業界商談会」、「〇〇物産展」、「〇〇ミュージックフェスタ」、「〇〇映画祭」、「〇〇ライブ」等		

3. MICEの定義① (Meeting)

Meeting

企業・団体会議

企業・団体会議(コーポレートミーティング)は、企業・団体等(公共機関・学術団体等を除く)が「ビジネスの促進」や「アイデアの共有」等を目的として開催する「会議」、「研修」、「式典」、「セミナー」等の催事をいいます。



具体的には…

- 沖縄県外または日本国外拠点の社員を含む社内会議、顧客（県外・国外を含む）との会議、サプライヤー企業等との会合等
[例：〇〇株式会社全国責任者会議]
- 複数の顧客を対象とした新商品セミナー、業界セミナー、ビジネスカンファレンス等
[例：新人経営者向け〇〇セミナー]
- 自社社員・販売員・販売代理店やサプライヤー企業等を対象とした教育や情報発信目的の研修やセミナー等
[例：〇〇販売代理店 全国研修大会]
- 自社社員・顧客・販売代理店・サプライヤー企業等を対象とした周年パーティーや記念式典等
[例：〇〇製薬 創立100周年記念式典]

ご注意ください

上記に当てはまる場合であっても、
「Incentive(インセンティブ旅行)」の定義にも当てはまる場合、
催事区分は「Meeting」ではなく「Incentive」を選んでください。

3. MICEの定義② (Incentive Travel)

Incentive Travel

インセンティブ旅行

インセンティブ旅行は、沖縄県外または日本国外を出発地とする団体旅行型催事のうち、「ビジネスの促進」、「アイデアの共有」「参加対象者の過去の実績に対する報奨の提供」を目的として実施するものを指します。

具体的には…

- 自社社員・販売員・販売代理店等を対象とした報奨・研修慰労目的の旅行
[例：〇〇株式会社 全社研修旅行]
- 社員・販売員全員や部署全員を対象としたものではなく、業績に応じて一定の条件をクリアした社員を選抜して開催する催事
[例：〇〇販売店グループ 成績優秀者表彰旅行]
- 催事の中に経営方針・新商品等についての会議や研修（Meeting）の要素が入るプログラムもあるが、主目的が「参加社員のモチベーション向上」、「好業績に対する報奨」である催事
[例：〇〇代理店 沖縄特別セミナーツアー]

ご注意ください

「教育旅行（修学旅行）」「ファンクラブ向けツアー」
旅行会社が参加者を募集して実施する「募集型企画旅行（ホテルパックなどの旅行商品を含む）」等は対象外です。



3. MICEの定義③ (Convention)

Convention

学会・大会

学会・大会は、公共機関等が主催する公益性の高いテーマを討議する国内・国際会議、大会等、または学術団体等が主催する学術的、技術的な議論・研究発表を目的とした学術会議、研究会・報告会等を指します。



具体的には…

- 官公庁等（地方自治体等を含む）が主催する政府間協議、全国会議、エリア会議等
[例：九州地区自治体〇〇担当者会議]
- 国際・国内の公共機関・団体等が主催する加盟国・団体の全体会議、調整会議等
[例：アジア太平洋〇〇国際会議]
- 学術団体、研究機関等が主催する学術集会や研究発表会、ワークショップ、シンポジウム等
[例：日本〇〇学会 学術集会]
- 業界団体等が主催する年次総会やテーマごとの発表会等
（ただし「Meeting」（企業・団体会議）に該当するものを除く）
[例：〇〇協会 2020年度年次総会]

ご注意ください

1. 上記に当てはまる場合であっても、「Incentive(インセンティブ旅行)」の定義にも当てはまる場合、催事区分は「Convention」ではなく「Incentive」を選んでください。
2. 「Meeting」「Convention」のいずれに当てはまるか迷った場合、主催者が民間企業や営利団体であれば「Meeting」を選んでください。

3. MICEの定義④ (Exhibition/Event)

Exhibition/Event

展示会・見本市/イベント

展示会・見本市・商談会とは、国や地域を越えた「モノ」「サービス」「情報」の売買や商談を目的として開催する、商品やサービス等の展示・宣伝・デモンストレーションを行う催事をいいます。

また、本調査におけるイベントとは、商品やサービスの販売促進、プロモーションの手段として開催する催事をいいます。

具体的には…

[Exhibition(展示会・見本市)]

- 県外・国外バイヤー向け見本市・商品展示会等
[例：〇〇株式会社 2019年度秋期新商品展示会]
- 商品・サービスの販路拡大を目的とした商談会等
[例：〇〇業界商談会]

[Event(イベント)]

- 商品・サービスのプロモーションとして開催する興行、イベント等
[例：〇〇国際映画祭、〇〇ミュージックフェス]

ご注意ください

上記に当てはまる場合であっても、**以下に該当する展示会・見本市・商談会、イベントは本調査の対象外とします。**

[対象とならないExhibition]

フリーマーケット、路上販売会、美術展、博物展

[対象とならないEvent]

入学式・入社式、卒業式・修了式、各種試験（採用試験、資格試験等）、スポーツイベント



Page 8

[illegible]

※調査票の電子版(Microsoft Excel版)は「おきなわMICEナビ」からダウンロードできます。
[調査票ダウンロードURL] <https://mice.okinawastory.jp/information/post-35410/>

5. 調査票の回答項目について①

催事種別	4～7ページ記載の「MICEの定義」を参考に、 M(Meeting)・I(Incentive Travel)・C(Convention)・E(Exhibition / Event) のいずれか1つを選んでご記入ください。
催事名称	催事の名称をご記入ください。 ※ クライアントの事情等により 具体的な催事名称が記入できない場合は、主催者の「産業分類」(表1)または「会議の分野」(表2)の中から <u>最も適当な分類</u>を選んでご記入ください。
主催者	主催する企業・団体等の名称をご記入ください。 ※ クライアントの事情等により 具体的な主催企業等の名称が記入できない場合は、主催者の「産業分類」(表1)または「会議の分野」(表2)の中から <u>最も適当な分類</u>を選んでご記入ください。
施設所在地	回答項目「施設名」に記載した 施設の所在地(市町村のみ) をご記入ください。
施設名	催事が実施された施設名(例：〇〇ホテル、〇〇会館 など)をご記入ください。 ※ 「〇〇の間」といった <u>施設内の宴会場名ではありません</u>。
敷地面積または会場名 (Ex催事のみ)	Exhibition(展示会・見本市)の催事のみ敷地面積 または 会場名 をご記入ください。
催事の概要	催事の概要を簡潔にご記入ください。 (例) 〇〇を対象とした展示商談会、販売店表彰及び社内セールスミーティング

5. 調査票の回答項目について②

産業分類 会議分野	◆ Meeting / Incentiveの場合：<u>主催者の産業分類</u>をご記入ください。 ◆ Conventionの場合：<u>会議分野</u>をご記入ください。 ◆ Exhibition / Eventの場合：<u>催事テーマの産業分類</u>をご記入ください。
主な出発地	参加者の<u>出発地の都道府県(または国)</u>を1か所ご記入ください。 ※ 出発地が複数にまたがる場合は、<u>最も参加者の多い出発地1か所のみ</u>をご記入ください。
開催期間	<u>催事の開幕日と閉幕日</u>をご記入ください。 (Incentive Travelの場合は<u>出発日と帰着日</u>をご記入ください。)
参加者	<u>参加者の内訳（沖縄県内 / 沖縄県外 / 海外）</u>をご記入ください。 なお、<u>県内/県外/海外の区別</u>については、参加者の出身地(国籍)ではなく、<u>催事参加時の居住地</u>を基準として振り分けをお願いいたします。 <u>参加者の内訳が不明な場合</u>、<u>全体総数</u>と<u>内県内〇割</u>、<u>内県外〇割</u>、<u>内海外〇割</u>をご記入ください。 ※ 沖縄県内在住者は「沖縄県内」、県外在住者は「沖縄県外」、海外在住者（<u>邦人を含む</u>）は「海外」という区分になります。 (例) 東京都在住のアメリカ人 → 「沖縄県外」参加者 カナダ在住の日本人 → 「海外」参加者
参加国数	<u>海外からの参加者がいる場合のみ</u>、<u>参加国数</u>をご記入ください。 この場合において、<u>参加国数には日本を含まないでください</u>。 (例) 日中韓会議の場合、参加国数は2か国

6. 調査票記入時のご注意/回答期限について

1. 調査票記入時のご注意

- ◆ 本調査の対象となる催事は【2022年1月1日～2022年12月31日】に開催されたMICE催事です。

2022年												2023年
1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
調査対象催事：2022年1月1日～2022年12月31日の間に開催されたMICE催事												提出 ★
ご回答期限（調査票送付締め切り）：2023年1月13日(金)まで												

- ◆ 上記対象期間のうち、沖縄県外または海外から10名以上の参加者がいるMICE催事のみご回答ください。
- ◆ 催事名・主催者名は、可能な限り具体的な名称のご記入をお願いいたします。
なお、ご回答いただいた個別の催事名・団体情報は重複情報の突合作業のみに使用するもので、外部への公表等はいりません。
- ◆ 記入スペースが足りない場合は、本調査票の様式をシートごとコピーしてご利用ください。

2. 回答期限(調査票送付期限)

ご回答期限(調査票送付期限)：令和5年(2023年)1月13日(金)まで

ご回答いただきました調査票は、電子メールまたはFAXにて下記提出先へご送付をお願い申し上げます。

[調査票提出先] ランドブレイン株式会社沖縄事務所 「沖縄県MICE開催実態調査」専用窓口
E-mail : okinawa_mice2022@surece.co.jp FAX : 098-860-0653

7. 調査票のご記入方法①（回答者情報、MICE開催有無）

1. 回答者情報

まずはじめに、「**企業・団体名**(ホテル等の場合は施設名でも可)」「**ご担当者名**」「**連絡先電話番号**」および「**メールアドレス**」をご記入ください。

(ご回答いただきました内容につきまして、事務局から後日お問い合わせを差し上げることがございます。
本件情報はお問い合わせ業務のみに使用します。)

企業/団体名 株式会社 沖縄MICEホテル	ご担当者名 MICE営業 沖縄 太郎	連絡先電話番号 098-XXX-XXXX	E-mail XXX@okinawa.jp
------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------

2. MICE受入実績の有無

次に、**調査対象期間内**(令和4年(2022年)1月1日～令和4年(2022年)12月31日)における貴社でのMICE催事の取り扱いの有無について、「**あり**」「**なし**」のいずれかをお選びください。

●令和4年(2022年)1月1日～令和4年(2022年)12月31日の期間において、MICEを受け入れましたか？ ※どちらか1つを選択してください。

☒ 1. あり

☐ 2. なし

『1.あり』を選んだ場合：
次ページの記入例を参考に、
開催催事についてご記入ください。

『2.なし』を選んだ場合：
これで回答は完了です。
提出先へご返送ください。

7. 調査票のご記入方法②（催事種別、催事概要）

3. 催事種別、催事概要(催事名称・主催者・会場・分野・開催期間等)

開催したMICE催事をそれぞれ1件を1行ごとにご記入ください。

「催事種別」は M(Meeting)・I(Incentive Travel)・C(Convention)・E(Exhibition/Event)のいずれか1つを選んでご記入ください。

「催事名称」「主催者名」は可能な限り正確にご記入ください。
※ クライアント事情等により具体的な催事名称が記入できない場合、主催者の「産業分類」(表1)または「会議の分野」(表2)の中から最も適当な分類を選んでご記入ください。(14ページ参照)

「催事の概要」は簡潔にご記入をお願いします。

「主な出発地情報」は、**出発地の都道府県(または国)を1か所**ご記入ください。
※ 出発地が複数にまたがる場合は、**最も参加者の多い出発地1か所のみ**ご記入ください。

催事種別	催事名称 ※2	主催者	会場施設			催事の概要	産業分類/会議分野	備考 (変更の内容など)	主な出発地 情報 (都道府県・地方/国)
			所在地	施設名	敷地面積 または 会場名 (Ex催事のみ回答)				
IncentiveTravel	50周年記念パーティ	〇〇保険株式会社	那覇市	△△ホテル		台湾の保険会社の50周年記念式典	1) 金融業、保険業		東京都
Meeting	営業貢献者表彰式	〇〇保険販売代理店	名護市	△△ホテル		保険営業優秀者の表彰	1) 金融業、保険業		大阪
Convention	IEEE AAA 2020	IEEE AAA Local Committee	宜野湾市	沖縄コンベンションセンター		IEEE AAA関連の年次総会	2) 科学・技術・自然		アメリカ
Exhibition	食の商談会		宜野湾市	沖縄コンベンションセンター	展示場：2,500㎡	食をテーマにした商談会	3) 製造業		全国各地

「所在地」は施設の所在地(市町村のみ)をご記入ください。
「施設名」は〇〇ホテル等、施設名をご記入ください。
Exの催事のみ「敷地面積」または「会場名」をご記入ください。
※Exの催事でない場合、グレースになります。

「産業分類/会議分野」は、催事区別に従い、以下の項目をご記入ください。(14ページ参照)
Meeting/Incentiveの場合：主催者の産業分類(表1)
Conventionの場合：会議分野(表2)
Exhibition/Eventの場合：催事テーマの産業分類(表1)

7. 調査票のご記入方法③（産業分類/会議分野）

「産業分類/会議分野」については、催事区別に従い、最も適切な項目を選択してご記入ください。

Meeting/Incentive/Exhibition/Eventの場合は、以下の表から最も適切な産業分類を選択してください。

表1 主催企業 産業分類	
A)農業，林業	K)不動産業，物品賃貸業
B)漁業	L)学術研究，専門・技術サービス業
C)鉱業，採石業，砂利採取業	M)宿泊業，飲食サービス業
D)建設業	N)生活関連サービス業，娯楽業
E)製造業	O)教育，学習支援業
F)電気・ガス・熱供給・水道業	P)医療，福祉
G)情報通信業	Q)複合サービス事業
H)運輸業，郵便業	R)サービス業（他に分類されないもの）
I)卸売業，小売業	S)公務（他に分類されるものを除く）
J)金融業，保険業	

Conventionの場合は、以下の表から最も適切な会議分野を選択してください。

表2 会議分野
1)政治・経済・法律
2)科学・技術・自然
3)医学
4)産業
5)芸術・文化・教育
6)社会
7)運輸・観光
8)社交・親善
9)宗教
10)スポーツ ※セミナーや講演会などがある場合

▼記入例▼

- 〈自動車メーカーの企業ミーティング場合〉
主催である「自動車メーカー」が該当する産業分類を選択 ⇒ 【E)製造業】
- 〈生命保険会社のインセンティブ旅行の場合〉
主催である「生命保険会社」が該当する産業分類を選択 ⇒ 【J)金融業・保険業】
- 〈〇〇通信技術学会の学術集会の場合〉
「通信技術」が該当する会議分野を選択 ⇒ 【2)科学・技術・自然】
- 〈旅行業がテーマの展示会の場合〉
催事テーマである「旅行業」が該当する産業を選択 ⇒ 【N)生活関連サービス業、娯楽業】

7. 調査票のご記入方法④（開催催事/期間、参加者数）

4. 開催期間、参加者数(開催催事の場合)

開催された催事について、「開催期間」「参加者数(県内・県外・海外)」をご記入ください。

「開催期間」は催事の開幕日と閉幕日
をご記入ください。
(Incentiveの場合は出発日と帰着日
をご記入ください。)

参加者の内訳（沖縄県内 / 沖縄県外 / 海外）をご記入ください。
なお、県内/県外/海外の区別については、
参加者の出身地(国籍)ではなく、催事参加時の居住地を基準として振り
分けをお願いいたします。
※ 沖縄県内在住者は「沖縄県内」、県外在住者は「沖縄県外」、海外
在住者（邦人を含む）は「海外」という区分になります。

海外からの参加者がいる場合は、
可能な限り「参加国数」「居住国別内訳」
のご記入をお願いします。

催事種別	催事名称 ※2	開催期間		実際の参加者 ※3					実際の海外参加者の内訳											参加者合計 (入力不要)	参加国数	中国	香港	台湾	韓国	タイ	シンガポール	その他	内訳不明	海外 参加者 合計	参加者合計 (チェック)
		開幕日 (始め)	閉幕日 (終わり)	県内	県外	海外	内訳不明																								
IncentiveTravel	50周年記念パーティ	1月20日	1月25日	0	150	30	0	180	1	0	30	0	0	0	0	0	0	0	30	OK											
Meeting	営業貢献者表彰式	10月3日	10月6日	0	30	0	0	30	海外参加者が「0」の場合は、この欄への記入は不要です。 (グレーで表示されます)											30	OK										
Convention	IEEE AAA 2020	11月11日	11月12日	0	0	30	0	30	1	0	0	0	0	0	0	30	0	30	OK												
Exhibition	食の商談会	10月26日	10月27日	合計：2500 内県内：7割 内県外：3割																	OK										

参加者内訳が不明な場合、
参加者合計数と内県内〇割、内県外〇割、内海外〇割と
ご記入をお願いいたします。

8. 「MICE開催実態調査」情報の取扱いについて

本調査の実施にあたっては、**以下に定める目的の範囲内でのみ**必要最低限の営業情報等を取得・利用いたします。

営業情報等	ここでいう営業情報等とは、その情報単体または他の情報と照合することで、特定の団体・企業等を識別することができる次の情報をいいます。 ① 調査票により取得する、企業・団体名、担当者の役職・氏名、電話・FAX番号、メールアドレス。 ② 調査票により取得する、催事名称、主催者名、参加者数（内訳含む）など、本調査の分析に必要な情報。 ③ その他、当財団または委託事業者の聞き取り調査により取得する、本調査の分析に必要な情報。
利用目的	本調査で取得した営業情報等は、以下の目的で利用いたします。 ① アンケート調査（追加聞き取り調査を含む）および分析の業務実施のため ② 本調査の遂行に必要な問い合わせ実施のため
情報取扱担当者	本調査で取得した営業情報等を取り扱うことのできる者は、以下の者に限ります。 （なお、発注者と委託事業者との間において、秘密保持条項付業務委託契約を締結しております。） ① 沖縄県文化観光スポーツ部MICE推進課 ② 一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー 海外・MICE事業部 MICE推進課（発注者） ③ ランドブレイン株式会社沖縄事務所（委託事業者）
情報の非開示	本調査で取得した営業情報等のうち、以下の情報につきましては、第三者への開示は一切行いません。ただし、裁判所、検察庁、警察などの法的機関から法律に基づき情報の開示を求められた場合はこの限りではありません。 ① 回答者の企業・団体名、担当者の役職および氏名、電話・FAX番号、メールアドレス。 ② 催事名称、主催者名、その他特定の団体・企業等を識別することができる一切の情報。
情報の適切管理	本営業情報等は、適切な管理を行うとともに、漏洩、滅失、改ざんなどの防止のために最大限の注意を払います。また、利用目的に応じて営業情報の保存期間を別途定め、当該期間経過後はこれを適切な方法で破棄いたします。

「沖縄県MICE開催実態調査（令和4年版）」につきましては、下記事業者に業務を委託しております。本調査に関するお問い合わせは、委託事業者までお寄せください。

[本調査に関するお問い合わせ先(委託事業者)]

ランドブレイン株式会社 沖縄事務所 「沖縄県MICE開催実態調査」 専用窓口

TEL：0120-957-937 FAX：098-860-0653 E-mail：okinawa_mice2022@surece.co.jp

なお、本調査の実施にあたり、上記事業者から貴社ご担当者様宛てにご連絡を差し上げることもございます。その節はご協力の程よろしくお願い申し上げます。

皆様のご協力を何卒よろしくお願い申し上げます。

