

MICE貸切バス等運行支援事業 手続きの流れ

【助成対象期間】

前期:令和4年4月1日～令和4年9月30日

後期:令和4年10月1日～令和5年2月28日(同日終了分まで)

申請

【提出書類】

- ①支援金申請書(様式第1号)
- ②開催概要(インセンティブ・ミーティングは行程表のみ提出でも可)

※催事の実施予定日より起算して、原則30日前(土日祝日含む)までに提出してください。
 ※様式第1号は代表者印、社印、公印のいずれかの捺印が必要です。
 使用する印は提出書類すべて同じものをご使用ください。
 カラーコピーは不可、提出書類は原本の郵送もしくは電子メールにより申請を受け付けます。

審査

支援金支払予定通知

申請者に文書(電子メール含む)で通知。

※通知後、申請を取下げの場合は、速やかに取下げ届出書(様式第3号)を提出してください。

MICEの実施

実施報告

【提出書類】

- ①実績報告書(様式第5号)
- ②バス借上証明書(様式第6号)
- ③ジャンボタクシー等借上証明書(様式第7号)
- ④参加者名簿又はそれに準ずるもの
- ⑤最終行程表(開催期間、行程、宿泊施設等が分かるもの)
- ⑥アンケート

※原則として催事終了日から起算して、原則30日以内(土日祝日含む)までに提出してください。
 ※様式第5号は代表者印、社印、公印のいずれかの捺印が必要です。
 使用する印は提出書類すべて同じものをご使用ください。
 カラーコピーは不可、提出書類は原本の郵送もしくは電子メールにより申請を受け付けます。

審査

支援金支払決定通知

申請者に文書(電子メール含む)で通知。

請求書

【提出書類】

- ①請求書(様式第9号)※海外送金の場合は、請求書(様式第9-1号)

※決定通知書をOCVB会長が通知した日より起算して、原則30日以内(土日祝日含む)までに提出してください。

※捺印後原本をOCVBへ提出。

※通知した日とは、支援金支払決定通知書に記載されている日付を指します。

精算業務

支援金支払い



※お問い合わせ先
 〒901-0152 沖縄県那覇市宇小椽1831-1
 沖縄産業支援センター2階
 沖縄観光コンベンションビューロー
 海外・MICE事業部 MICE推進課
 Tel:098-859-6130
 E-mail: mice_support@ocvb.or.jp